

ПРИНЯТО на заседании
Общего собрания работников
МУ ДО ВГСЮТ
протокол № 1
от 20.05.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор
МУ ДО ВГСЮТ
от 21.05.2014 г. № 20

О.В.Седина



**Положение
об Общем собрании работников
муниципального учреждения
дополнительного образования
«Валуйская городская станция юных
техников»
Белгородской области**

г. Валуйки, 2014 г.

1. Общие положения.

1.1. Данное положение об общем собрании работников учреждения разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ РФ "Об образовании" и Уставом МУ ДО ВГСЮТ. Общее собрание работников Учреждения включает в себя всех работников Учреждения и является высшим органом самоуправления.

1.2. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава.

1.3. Решения общего собрания Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

1.4. Каждый член общего собрания работников Учреждения имеет один голос.

2. Компетенция Общего собрания работников Учреждения

2.1. К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- рассмотрение и принятие проекта Устава, изменений и дополнений в Устав;
- принятие локальных актов Учреждения, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, иных нормативных документов в пределах своей компетенции;
- выборы членов Управляющего совета Учреждения.

3. Организация деятельности общего собрания работников.

3.1. Общее собрание работников Учреждения проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2. Для ведения общего собрания работников из его состава избирается председатель и секретарь. Председатель и секретарь Общего собрания работников избираются сроком на один год.

3.3. Председатель общего собрания работников:

- организует деятельность общего собрания работников;
- информирует участников работников о предстоящем - заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников (совместно с администрацией);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией);
- контролирует выполнение решений общего собрания работников (совместно с администрацией).

3.4. Решения Общего собрания работников обязательны для выполнения всеми членами работников, если они не противоречат действующему законодательству, и в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

3.5. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников. Содержание протокола доводится до сведения членов работников.

3.6. По рассматриваемым вопросам Общее собрание работников выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих.

4. Делопроизводство.

4.1. Председатель Общего собрания работников ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность собрания в процессе его заседания.

4.2. Секретарь Общего собрания работников осуществляет делопроизводство, ведет протоколы собраний, осуществляет учет выполнения обязанностей членами Общего собрания работников.

4.3. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов работников;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов работников;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания. Нумерация ведется от начала учебного года. Книга протоколов общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписывается директором. Книга протоколов общего собрания работников хранится в делах ОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив). Заседания собрания работников начинаются с рассмотрения выполнения решений предыдущего заседания.

5. Члены Общего собрания работников несут ответственность:

5.1. За выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними функций;

5.2. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативным правовым актам РФ

3.4. Решения Общего собрания работников обязательны для исполнения всеми членами коллектива, а также для всех работников, действующих на территории, в пределах которой действует коллективный договор.

3.5. По обсуждению вопросов, входящих в компетенцию, который принадлежит представителю и секретарю Общего собрания работников. Содержание протокола передается на рассмотрение всех работников.

3.6. По рассмотрению вопросов Общего собрания работников выносятся решения, которые принимаются большинством присутствующих.

4. Действующий состав

4.1. Председатель Общего собрания работников организует организационную, оперативную работу по решению вопросов деятельности собрания и выполняет его задания.

4.2. Секретарь Общего собрания ведет протоколы собраний, обеспечивает выполнение обязанностей членами Общего собрания.

4.3. Заседания Общего собрания проводятся в соответствии с протоколом, фиксирующим:

- дату проведения;
- состав участников (присутствующие, отсутствующие);
- повестку дня;
- вопросы, поставленные на рассмотрение;
- принятые решения, рекомендации и поручения;
- другие вопросы.

Протокол подписывается председателем собрания и секретарем. Протокол действует от начала рабочего года. Если собрание работников формируется в течение рабочего года, то протокол действует до окончания срока полномочий работников, избранных на первом собрании работников коллектива в начале рабочего года. Если же собрание работников формируется в течение рабочего года, то протокол действует до окончания срока полномочий работников, избранных на первом собрании работников коллектива в начале рабочего года.

5. Состав Общего собрания работников и его структура

5.1. В состав Общего собрания работников не входят работники, занятые на сезонных работах, а также работники, занятые на временных работах.

5.2. Состав Общего собрания работников определяется на первом собрании работников коллектива в начале рабочего года.



Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
печатью И.И.И.И. страниц

Директор МУ ДО ВГСЮТ
«ВНИИТЕХНИКА»
Седина О.В.